24/07/2015

**ECONOMÍA SOLIDARIA Y GERENTES:**

**Un crecimiento necesario y posible**

## Capacitación/formación para gerentes o personas que realicen actividades gerenciales

***PROGRAMACIÓN 2015***

 ****

**PROGRAMACIÓN 2015**

**INDICE**Pag.

**Economía y Economía Solidaria**

* *Economía Solidaria (8 hs.) …………………………………………… 2*

**Técnicas en la gestión empresarial**

* *Planificación y control de la gestión en las organizaciones*

*de la Economía Solidaria (16 hs.)……………………………………. .. 2*

* *Producto y precio (16hs.)………………………………………………. 3*
* *Los 10 pecados capitales del marketing según P. Kotler (8 hs.) …. 3*
* *Principales elementos de un plan de marketing digital (8 hs.)…… . 4*

**Habilidades gerenciales**

* *Trabajo en equipo (16 hs.) …………………………………………….. 4*
* *Habilidades comunicativas básicas(8 hs.)………………………….. 5*
* *Introducción a herramientas de coaching grupal (32 hs.)…………. 5*
* *Planificación del trabajo y gestión del tiempo (16 hs)…………….. 6*

**PROGRAMACIÓN 2015**

* Economía y Economía Solidaria.

Curso: ***ECONOMÍA SOLIDARIA***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario con una duración total de ocho (8) hs. (Jornada completa de trabajo).

Objetivo general: **desarrollar conocimientos claves que permitan comprender el funcionamiento de las entidades del sector de la economía solidaria, a partir de los principios y valores que la definen.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **PRINCIPIOS Y VALORES DEL COOPERATIVISMO Y EL MUTUALISMO.**  **EL RETORNO Y LA DEMOCRACIA EN LA PRODUCCIÓN.**  **LA ECONOMÍA SOLIDARIA COMO ALTERNATIVA.** | 8 Hs. | 1ª jornada |

* Técnicas en la gestión empresarial.

Curso: ***PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA GESTIÓN EN LAS ORGANIZACIONES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario con una duración total de dieciséis (16) hs. (Dos jornadas completas de trabajo).

Objetivo general: **desarrollar habilidades de gestión que faciliten el que hacer gerencial y, en general, que apoyen al decisor en el despliegue de sus responsabilidades**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **INTRODUCCIÓN AL CONTROL DE LA GESTIÓN** | 8 Hs. | 1ª jornada |
| **Módulo 2:**  **INSTRUMENTOS PARA LA PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA GESTIÓN. HERRAMIENTAS ESPECÍFICAS** | 8 Hs. | 2ª jornada |

Curso: ***PRODUCTO Y PRECIO***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario con una duración total de dieciséis (16) hs. (Dos jornadas completas de trabajo).

Objetivo general: **desarrollar habilidades de gestión que permitan, en el marco de la economía solidaria, elaborar distintas estrategias de precios según los variables de productos y/o servicios identificados.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **POLÍTICA DE PRECIOS. UMBRAL DE RENTABILIDAD.** | 8 Hs. | 1ª jornada |
| **Módulo 2:**  **ESTRATEGIAS DE PRECIOS. ALGUNOS MODELOS DE DETERMINACIÓN DE PRECIOS.** | 8 Hs. | 2ª jornada |

Curso: ***LOS 10 PECADOS CAPITALES DEL MARKETING SEGÚN P KOTLER***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario con una duración total de ocho (8) horas. (Jornada completa de trabajo).

Objetivo general: **desarrollar, respetando principios y valores de la economía solidaria, destrezas claves para reconocer posibles errores en la gestión de marketing y buscar soluciones adecuadas.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **LOS 10 PECADOS CAPITALES SEGÚN PHILIP KOTLER.**  **CAUSAS Y POSIBLES SOLUCIONES.** | 8 Hs. | 1ª jornada |

Curso: ***PRINCIPALES ELEMENTOS DE UN PLAN DE MARKETING DIGITAL***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario con una duración total de ocho (8) horas. (Jornada completa de trabajo).

Objetivo general: **adquirir criterios básicos de una campaña de marketing online que permitan diferenciar el marketing tradicional del Online, conocer los lineamientos básicos de un plan y las principales herramientas que permiten medir resultados.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **CONCEPTOS DE UN PLAN DE MARKETIG DIGITAL.**  **DESARROLLO DE UN PLAN.**  **INDICADORES DE RESULTADOS.** | 8 Hs. | 1ª jornada |

* Habilidades gerenciales.

Curso: ***TRABAJO EN EQUIPO***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario con una duración total de dieciséis (16) hs. (Dos jornadas completas de trabajo).

Objetivo general: **desarrollar habilidades de gestión que permitan, en el marco de la economía solidaria, promover el dominio de técnicas efectivas de liderazgo y analizar las variables fundamentales que intervienen en la construcción de un equipo de trabajo.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **LIDERAZGO Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS. LA GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN CON EL EQUIPO** | 8 Hs. | 1ª jornada |
| **Módulo 2:**  **DEL TRABAJO EN EQUIPO AL EQUIPO DE TRABAJO. EL DÍA A DÍA. HERRAMIENTAS** | 8 Hs. | 2ª jornada |

Curso: ***HABILIDADES COMUNICATIVAS BÁSICAS***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario con una duración total de ocho (8) horas. (Jornada completa de trabajo).

Objetivo general: **desarrollar destrezas claves para el incremento de competencias de comunicación y escucha básicas en las personas que realizan actividades gerenciales en el sector de la economía solidaria.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN.**  **TIPOS DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJES.** | 8 Hs. | 1ª jornada |

Curso: ***INTRODUCCIÓNA HERRAMIENTAS DE COACHING GRUPAL***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario con una duración total de ocho (32) horas. (Cuatro jornadas completas de trabajo).

Objetivo general: **desarrollaren las personas que realizan actividades gerenciales en el sector de la economía solidaria nuevas miradas que les posibiliten un accionar participativo y eficiente en un ambiente de mayor bienestar.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **OBSERVADOR-MODELOS MENTALES** | 8 Hs. | 1ª jornada |
| **Módulo 2:**  **GESTIÓN DE SÍ MISMO PARA EL LIDERAZGO**  **LIDERAZGO EMOCIONAL – UN REQUERIMIENTO DE LA DICIPLINA GERENCIAL** | 8 Hs. | 2ª jornada |
| **Módulo 3:**  **DISCIPLINA GERENCIAL**  **GESTIÓN DE HORIZONTES** | 8 Hs. | 3ª jornada |
| **Módulo 4:**  **GESTIÓN DE EQUIPOS** | 8 Hs. | 4ª jornada |

Curso: ***PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO Y GESTIÓN DEL TIEMPO***

Propuesta formativa para personas que realicen actividades gerenciales en las organizaciones de la economía solidaria.

Se propone una acción formativa en formato tradicional de seminario de aula con una duración total de dieciséis (16) hs. (Dos jornadas completas de trabajo).

Objetivo general: **desarrollar habilidades de gestión que permitan, en el marco de la economía solidaria, identificar factores que distorsionan y restan eficacia al trabajo permitiendo una mejor planificación del mismo utilizando herramientas que le faciliten la gestión del tiempo.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTRUCTURA Y CRONOGRAMA** | | |
| **Módulo 1:**  **TIEMPO Y TRABAJO. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO. GESTIÓN DEL TIEMPO** | 8 Hs. | 1ª jornada |
| **Módulo 2:**  **HERRAMIENTAS DE ADMINISTRACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL TIEMPO** | 8 Hs. | 2ª jornada |